

# Покана за оферта SAP 10026120

От: Николета Тричкова

Тел.: 02/8122443; 0885898074

Е-mail: nikoleta.trichkova@veolia.com

Дата: 15.11.2024г.

Стр. 3

## УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Моля, в срок до **3 работни дни**, считано от датата на настоящата покана да ни предложите оферта, съдържаща техническо и финансово предложение за следната услуга: **Изготвяне на документация за ре-валидация на проект златен стандарт в СПСОВ Кубратово във връзка с промените в технологичната схема на инсталацията.**

**1. Подробни технически спецификации и изисквания** - Дейностите които следва да се извършат са:

**1.1.** Анализ, преработка и осъвременяване на PDD според изискванията на най-новата версия на използваните методологии и изисквания на златен стандарт:

➤ Анализ на базовата и проектната линия и изменение в съответствие с конструктивните и технологични промени;

➤ Описание на измененията в дизайна на проекта;

➤ Анализ на плана за мониторинг и изменение в съответствие с изменението в проекта;

➤ Преизчисляване на базовите и проектни емисии в съответствие с измененията в проекта;

➤ Финансова и допълнителност-инвестиционен анализ на проекта, свързан с инвестициите за изграждане на новата инсталация;

➤ Анализ и адаптиране към новия сизайн на критериите за устойчивост на ООН (UN SDGs), свързани с проекта;

➤ Анализ и адаптиране към новия дизайн на критериите за безопасност (Safeguard Assessment) свързани с проекта;

Изготвяне на пълна проектна документация (ПДД) за представяне пред GS4GG.

**1.2.** Методологическа и експертна подкрепа по време на валидационния процес, включително анализ и разрешаване на всички въпроси и искания за пояснение, представени от независимата валидираща организация и GS4GG по време на процеса на ре-валидация..

**1.3.** Методологическа и експертна подкрепа по време на валидационния процес, вкл. анализ и разрешаване на всички въпроси и искания за пояснение, представени от независимата валидираща организация и GS4GG по време на процеса на ре-валидация.

**1.4. Лице за контакт по технически въпроси:** Милорад Младенов – тел. 0878128017.

**2. Място на изпълнение:** гр. София, „Софийска вода“ АД, СПСОВ Кубратово.

**3. Офертата се изготвя на български език и трябва да включва:**

**3.1.** Срок на изпълнение.

**3.2.** Срок на валидност на офертата - минимум 60 дни от датата определена за краен срок за получаване на оферти.

**3.3.** Попълнена и подписана бланка - **ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА** (по образец от поканата).

**3.4.** Ценово предложение.

**3.4.1.** Изисквания към Ценовото предложение:

**3.4.1.1.** Предложената цена за извършване на услугата предмет на поканата следва да е без ДДС, закръглена с точност до втория знак след десетичната запетая и изразена в български лева.

**3.4.1.2.** Предложената цена следва да включва всички договорни задължения на Изпълнителя, било подразбиращи се или изрично упоменати.

**4.** Към настоящата Покана за оферта се прилагат Условия за покупки на Софийска вода АД, съгласно които избраната за изпълнител фирма трябва да изпълни поръчката. Изпълнителят се задължава да спазва Общите принципи за отношенията с доставчиците. Условието за покупки и Общите принципи за отношения с доставчиците са публикувани на страницата на „Софийска вода“ АД, на следния електронен адрес: <https://www.sofivskavoda.bg/profil-na-kuuvacha>.

**5. Начин на плащане:** 100% след извършване на услугите, в срок до 60 дни след получаване на приемателно-предавателния протокол и коректно попълнената фактура.

**6. Указания за подаване на офертата:** в определения по-горе срок за подаване, по имейл или в Деловодството на „Софийска вода“ АД (до 16.30 часа), бул. „Цар Борис III“ №159, София 1618, на вниманието на Николета Тричкова – Старши специалист „Администриране на договори по ЗОП“.

**7.** Икономически най-изгодната оферта ще се определи по критерий за възлагане „най-ниска цена“.

**8. Офертите, които не отговарят на заложените в поканата изисквания няма да бъдат оценени.**

Благодарим предварително!

С уважение,

*Заличена информация на основание ЗЗЛД*

Николета Тричкова  
Старши специалист  
„Администриране на договори по ЗОП“

Свилен Габровски  
Директор „Логистика и снабдяване“

**ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА**

Име на лицето, представяващо дружеството: .....

.....

в качеството на: .....

Фирма: .....

Адрес за кореспонденция: .....

.....

Телефон: ..... Факс: .....

Електронен адрес: .....

ЕИК/Булстат: .....

ВІС: \_\_\_\_\_

ІВАН: \_\_\_\_\_

Обслужваща банка: \_\_\_\_\_

**Този оферта остава валидна за срок от ..... дни (минимум 60 дни от датата определена за краен срок за получаване на оферти).**

**Подпис:** .....

**Дата:**.....